

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

N. RU 56 / del 24 MAR. 2022

OGGETTO: Dipendente di ruolo n. dip. 4470, in servizio presso l'U.O. di Chirurgia Oncologica del P.O. Nesima. **REVOCA periodo di congedo straordinario** concesso ai sensi dell'art. 15 e art. 4 comma 4 bis della legge 53/2000 e dell'art. 42 del D.L.gs 26 marzo 2001 n. 151.

L'anno **2022**, il giorno 24 del mese di MARZO, in Catania, presso la Sede dell'UOC Gestione Risorse Umane, il Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Istruttoria Dott.ssa Evelyne Trovato, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019, e che viene emanato nel rispetto ed in applicazione dei principi di cui all'art. 5, comma 2 del precitato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art. 6 del Regolamento

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA  
GESTIONE RISORSE UMANE**

Premesso che con determina N. RU 116 - DG del 26/07/2021 al dipendente n. dip. 4470, in servizio presso l'U.O. di Chirurgia Oncologica del P.O. Garibaldi Nesima, è stato concesso un periodo di congedo retribuito dal 20/09/2021 al 19/05/2023, ai sensi della legge 53/2000, art. 15 e art. 4 comma 4 bis e del Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151, art 42, per assistere la propria madre convivente, riconosciuta portatrice di handicap grave (art. 3 comma 3 L. 104/92) dalla competente Commissione Medico-Legale, non ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati;

Che il dipendente in questione con nota prot. n. 5630 del 22/03/2022 ha comunicato che la propria madre è deceduta in data 20/03/2022 ;

Ritenuto prendere atto della suddetta comunicazione e, conseguentemente, dell'interruzione del periodo di congedo, che è da intendersi concluso in data 21/03/2022 (ultimo giorno di congedo 20/03/2022);

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Prendere atto della comunicazione con la quale il dipendente n. dip. 4470 ha informato dell'interruzione del periodo di congedo con determina n. RU 116 - DG del 26/07/2021, che è da intendersi concluso in data 21/03/2022 (ultimo giorno di congedo 20/03/2022).

**Il Responsabile dell'Istruttoria**  
**Dott.ssa Evelyne Trovato**



**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.**  
**D.ssa Gaetana Bonanno**



**U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale**

Bilancio \_\_\_\_\_

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ - Sub \_\_\_\_\_

Conto \_\_\_\_\_

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal  
\_\_\_\_\_ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"**  
**- Dott. G. Roccella**

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione